



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ-ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ-
ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΑΔΑΜ: **24PROC014386517**



Διευθ.....: Διοικητικού-Οικονομικού
Τμήμα.....: Οικονομικό
Πληρ.....: Μώκου Λ
Τηλ.....: 2682361310
Φαχ.....: 2682024837
E-Mail: lina.mokou@prevezahospital.gr

Πρέβεζα: 8-3-2024
Αρ. Πρωτ.: 3161

ΘΕΜΑ: Έρευνα αγοράς με τη διαδικασία της σύλλογής προσφορών για κατάθεση τεχνικών και οικονομικών προσφορών για **την προμήθεια Ειδών Πληροφορικής** με CPV 30200000-1 για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν Πρέβεζας, προϋπολογισμού 9.500,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α

Παρακαλούμε όπως μας αποστείλετε τεχνική και οικονομική προσφορά σε κλειστό φάκελο στο γραφείο προμηθειών έως της 19-3-2024 **ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 13.00 μμ**, για την προμήθεια Ειδών Πληροφορικής και με ημερομηνία διενέργειας της 20-3-2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00,00 πμ με CPV 30200000-1, συνολικού προϋπολογισμού 9.500,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (ΚΑΕ 7123).

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο

Αφορά την προμήθεια « **ΕΙΔΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**» με CPV 30200000-1 , συνολικού προϋπολογισμού 9.500,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (ΚΑΕ 7123)

Άρθρο 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις και αποφάσεις

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 / 8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24 /ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και των τροποποιήσεων του.
- του Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
- τον Νόμο 1397/1983 - ΦΕΚ 143/Α/7-10-1983 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ.143/Α' /2014) Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις

- του Ν. 4013/2011 «περί σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Το Ν.3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
- του ΠΔ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Τον προϋπολογισμό του 2024.
- Το με αρ πρωτ 2153/14-2-2024, αίτημα του τμήματος πληροφορικής για την προμήθεια ειδων πληροφορικής για τις ανάγκες του Γ.Ν. Πρέβεζας.
- Το με αρ 3108/7-3-2024, ΑΔΑΜ: **24REQ014383170** αίτημα-έγκριση σκοπιμότητας για την προμήθεια « ΕΙΔΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ» για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν. Πρέβεζας.
- Την με αριθμ πρωτ. 3136/7-3-2024 , ΑΔΑ:ΡΒΤΖ469079-ΞΗΙ ΑΔΑΜ: **24REQ014383278** απόφαση δέσμευσης πίστωσης του προϋπολογισμού του 2024 ΚΑΕ 7131 α/α 436, για το Γ.Ν Πρέβεζας.
- Την με αρ πρ 3159/8-3-2024 απόφαση διοικητή για τον ορισμό επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης της διαγωνιστικής διαδικασίας για την προμήθεια ΕΙΔΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, για τις ανάγκες του Γ.Ν. Πρέβεζας.

Άρθρο 3°

Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος, είναι:

1. ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ
2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Άρθρο 4°

Κριτήριο κατακύρωσης

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, τηρουμένων των όρων της τεχνικής περιγραφής.

Άρθρο 5°

Προσφορές

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Γενικό Νοσοκομείο Πρέβεζας σε κλειστό φάκελο το αργότερο έως της **19-3-2024 ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 13.00 μμ** και ημερομηνία διενέργειας της **20-3-2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00,00 πμ**, στην οποία πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς σύμφωνα με την σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος:

1. Η λέξη Προσφορά.
2. Προς «Γενικό Νοσοκομείο Πρέβεζας – Τμήμα Προμηθειών».
3. Το πρωτόκολλο και ο τίτλος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
4. Τα στοιχεία της επιχείρησης.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και οι ενώσεις προμηθευτών εφόσον ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της ανάθεσης. Ο κάθε οικονομικός φορέας καταθέτει προσφορά με βάση τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Επιπρόσθετα μαζί με την οικονομική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταθέσουν:

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A)

- 1 Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- 2 Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει **από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ)**, αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- 3 Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου.

B)

απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Το εν λόγω πιστοποιητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως και τρεις μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφασή είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής είναι:

- Φυσικά πρόσωπα
- Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε και Ε.Ε
- Διαχειριστές Ε.Π.Ε
- Διαχειριστές ΙΚΕ
- Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος και μέλη διοικητικού συμβουλίου για Α.Ε
- Μέλη διοικητικού συμβουλίου του Συνεταιρισμού
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

Εάν δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση η περίοδος αποκλεισμού, αυτή ανέρχεται σε (5) πέντε έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Γ)

1. Για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.
2. Για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση).
3. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα -μέλος της.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος σε αυτά, ισχύουν εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση των δεδουλευμένων τόκων ή προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Δ)

1. Για την μη παραβίαση των διατάξεων του εργατικού δικαίου σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο εδάφιο γ της παρ 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2106, και μέχρι να καταστεί εφικτή από τον ΣΕΠΕ η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ της παραγράφου 2 του άρθρου 80 του ν.4412/2016, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει **υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του ότι δεν έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα οι πράξεις επιβολής προστίμου που προβλέπονται στην περίπτωση γ της παρ 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού αυτού.**
2. για τη μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει **υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του, ότι δεν έχει αθετήσει τις ως άνω υποχρεώσεις που προβλέπονται από το άρθ 18 παρ 2 ν.4412/16.**
3. Για τις περιπτώσεις εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή. Εάν δεν εκδίδεται τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει υπεύθυνες δηλώσεις του νόμιμου εκπροσώπου του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του προσωρινού αναδόχου οι εξής λόγοι αποκλεισμού α) ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού και β) δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΔΙΚΤΥΟΥ A4

Τεχνολογία Εκτύπωσης	Laser
Μέγεθος Χαρτιού	A4
Ταχύτητα Εκτύπωσης (A4, Μαύρο)	>= 40ppm
Χρόνος Εκτύπωσης Πρώτης Σελίδας (Μαύρο)	=<5,9seconds
Ανάλυση Εκτύπωσης	>= 600 x 600 dpi
Αυτόματη Εκτύπωση Διπλής Όψης	Ναι
Μνήμη (Ενσωματωμένη)	>= 256 MB
Ταχύτητα Επεξεργαστή	>= 1.000 Mhz
Χωρητικότητα Εισόδου Χαρτιού (Βασική)	>= 350 φύλλα
Μέγιστη Χωρητικότητα Εισόδου Χαρτιού	>= 900 φύλλα
Μηνιαίος Φόρτος Εργασίας Σε Σελίδες (Duty Cycle)	>= 80.000 σελ./μήνα
Σύνδεση Ethernet	Ναι
Σύνδεση USB 2.0	Ναι
Αρχικό Τόνερ (Μαύρο)	>= 3.000 σελίδων
Να δέχεται Τόνερ (Μαύρο)	>= 20.000 σελίδων
Εγγύηση	>= 1 έτος

2. ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΔΙΚΤΥΟΥ A3

Διαδικασία αντιγραφής:	Laser
Μέγεθος πρωτοτύπου - αντιγράφου:	A5R-A3
Ανάλυση αντιγραφής:	2400 x 600 dpi
Ανάλυση εκτύπωσης:	2400 x 600 dpi
Ανάλυση σάρωσης:	600 x 600 dpi
Ταχύτητα αντιγραφής:	20ppm A4, 14ppm A3
Ταχύτητα εκτύπωσης:	28ppm A4, 14ppm A3
Ταχύτητα σάρωσης:	Ασπρόμαυρη έως 25ipm και έγχρωμη έως 22ipm

Ταχύτητα πρώτου αντιγράφου - εκτύπωσης:	Λιγότερο από 7 δευτερόλεπτα
Χρόνος προθέρμανσης:	Λιγότερο από 18 δευτερόλεπτα
Διαβαθμίσεις:	256
Πολλαπλά αντίγραφα:	1-999
Σμίκρυνση - Μεγέθυνση:	25% - 400% με διαβαθμίσεις του 1%
Μνήμη:	512MB
Συνδέσεις:	B/W PCL5 , 6(10/100 Base T , High Speed USB 2.0)
Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα:	Windows 10/8.1/7/Server 2008 SP2 (32/64 bit), Windows Server 2016/Server 2012/Server 2008 R2 SP1 (64 bit)
Λειτουργίες εκτύπωσης:	Εκτύπωση 2 όψεων (2-Sided Printing), εκτύπωση πολλαπλών σελίδων σε ένα φύλλο (Multiple pages per sheet), υδατογράφημα (Watermark), σελιδοποίηση (Sort printing), κάθετη και οριζόντια σελιδοποίηση (Rotated sort)
Λειτουργίες σάρωσης:	Έγχρωμη, ασπρόμαυρη, σε διαβαθμίσεις του γκρι
Τρόποι σάρωσης:	scan template, σάρωση σε USB, σάρωση e-mail
Τύποι αρχείων:	PDF, TIFF, JPEG
Μέγιστη χωρητικότητα χαρτιού:	=> 600 φύλλα
Αυτόματος τροφοδότης πρωτοτύπων με αναστροφή,	50 φύλλων, A5R-A3, 50-104γρ.
Εγγύηση	>=1 έτος

3. **ΣΚΛΗΡΟΛΔΙΣΚΟΙ** 1S1WDC-WD30EFPX - HDD RED PLUS 3TB/SATA3/INTELLI POWER
4. **ΣΚΛΗΡΟΛΔΙΣΚΟΙ** 1S1WDC-WD40EFPX - HDD RED PLUS 4TB/SATA3/INTELLI POWER/256MB

5. **Δίσκοι Δίσκοι 500GByte SSD**

Μέγιστη Ταχύτητα ανάγνωσης >=	560 MB/s
Μέγιστη Ταχύτητα εγγραφής >=	510 MB/s
Μέγεθος Δίσκου	2.5 inches
Χωρητικότητα	500 GByte
Εγγύηση	2 έτη

6. **NETWORK SWITCH**

Interfaces: 8x 10/100/1000Mbps Ports, Auto-Negotiation, Auto-MDI/MDIX
LED: Ethernet (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8), Power
Standards and Protocols: IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE 802.3x CSMA/CD
Data Rates: 10/100/1000Mbps at Half Duplex, 20/200/2000Mbps at Full Duplex

7. **MNHMH RAM 16GBYTE**

Τύπος μνήμης	DDR5
Χωρητικότητα μνήμης	16GB
Τεμάχια	2 x 8GB
Τύπος Υπολογιστή	Desktop
Ταχύτητα >=	4800
Εγγύηση (μήνες)	Lifetime

8. **ΕΠΙΤΟΙΧΙΟ RACK**

Τοποθέτηση	επιτοίχιο
Πλάτος	54cm
Βάθος	40cm
Ύψος	40cm

9. **ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ**

Interface:	PCI Express
Μέγιστη Ανάλυση>=	2560x1440 pixels
Ειδικά Χαρακτηριστικά	δυνατότητα και Low Profile
Συνδεσιμότητα:	HDMI, Display Port

10. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ DRUM ΕΚΤΥΠΩΤΗ MS817DN

Κατασκευαστής	Lexmark
Τύπος	Drum
Χρώμα	Black
Συμβατότητα	MS817dn
Συσκευασία	Μονή
Απόδοση Σελίδων	100.000

11. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ DRUM ΕΚΤΥΠΩΤΗ B2442DW

Κωδ. ανταλλακτικού:	56F0Z00
Τεχνολογία Εκτύπωσης	Μονόχρωμο λείζερ
Απόδοση Σελίδων	60000
Lexmark Cartridge Collection Program	Ναι

12. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ DRUM ΕΚΤΥΠΩΤΗ M2825ND

Σελίδες Εκτύπωσης: 9.000 σελίδες A4 με 5% επικάλυψη
Χρώμα: Μαύρο
Εγγύηση: 12 μήνες με Αντικατάσταση Προϊόντος ή Επιστροφή Χρημάτων

13. FUSER UNIT ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG SL M4020ND

Κωδ. ανταλλακτικού:	JC91-01024A
---------------------	-------------

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ
1	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	8				
2	ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΔΙΚΤΥΟΥ A3	1				
3	HDD- 1S1WDC- WD30EFPX	4				
4	HDD- 1S1WDC- WD40EFPX	2				
5	SSD 500GB	15				

6	ΜΕΤΑΓΩΓΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (SWITCH)	10				
7	ΜΝΗΜΗ RAM 16GB (2X8)	1				
8	ΕΠΙΤΟΙΧΙΟ RACK	1				
9	ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ	8				
10	DRUM ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK MS817DN	2				
11	DRUM ΕΚΤΥΠΩΤΗ LEXMARK B2442	4				
12	DRUM ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG M2825 ND	4				
13	FUSER UNIT ΕΚΤΥΠΩΤΗ SAMSUNG SL_M4020ND	2				

Τα προς προμήθεια είδη πρέπει να είναι ετοιμοπαράδοτα . Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί εφάπαξ.

Τεύχος Β' 466/08.02.2021 ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ 4493

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Κριτήρια για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις του Εθνικού Σχεδίου Δράσης

Εξοπλισμός απεικόνισης (εκτυπωτές, σαρωτές, πολυμηχανήματα φωτοαντιγραφής, εκτύπωσης και σάρωσης)

Η ομάδα προϊόντων «εξοπλισμός απεικόνισης» περιλαμβάνει προϊόντα τα οποία διατίθενται στην αγορά για επαγγελματική ή οικιακή χρήση, ή και τα δύο, και των οποίων η λειτουργία είναι μία ή και οι δύο από τις ακόλουθες: α) παράγουν εκτυπωμένες εικόνες με μορφή έντυπων εγγράφων ή φωτογραφιών μέσω μιας διαδικασίας σήμανσης είτε από ψηφιακές εικόνες, που παρέχονται από μια διεπαφή δικτύου/κάρτας, είτε από έντυπο μέσω διαδικασίας σάρωσης/αντιγραφής, β) παράγουν ψηφιακές εικόνες από έντυπο μέσω διαδικασίας σάρωσης/αντιγραφής. Τα κριτήρια δεν καλύπτουν τους ακόλουθους τύπους προϊόντων: συσκευές φαξ, ψηφιακούς πολυγράφους (digital duplicators), συσκευές γραμματοσήμανσης (mailing machines).

Ο εξοπλισμός απεικόνισης μπορεί να ταξινομηθεί ανά τύπο και αυτοί οι διαφορετικοί τύποι περιλαμβάνονται στο πεδίο των κριτηρίων:

1. Εκτυπωτής: Ένα προϊόν του οποίου η κύρια λειτουργία είναι η παραγωγή χαρτιού από ηλεκτρονική είσοδο. Ένας εκτυπωτής μπορεί να λαμβάνει πληροφορίες από υπολογιστές ενός χρήστη ή σε δίκτυο ή από άλλες συσκευές εισόδου (π.χ. ψηφιακές φωτογραφικές μηχανές). Αυτός ο ορισμός προορίζεται να καλύψει προϊόντα

που διατίθενται στην αγορά ως εκτυπωτές και εκτυπωτές που μπορούν να αναβαθμιστούν στο πεδίο για να ανταποκρίνονται στον ορισμό μιας πολυλειτουργικής συσκευής (πολυμηχάνημα, multifunctional device MFD).

2. Φωτοαντιγραφικό μηχάνημα: Ένα προϊόν του οποίου η μοναδική λειτουργία είναι να παράγει διπλότυπα χαρτιού από πρωτότυπα χαρτιού. Αυτός ο ορισμός προορίζεται να καλύψει προϊόντα που διατίθενται στην αγορά ως φωτοαντιγραφικά και αναβαθμίσιμα ψηφιακά φωτοαντιγραφικά (UDCs).

3. Πολυμηχάνημα (MFD): Ένα προϊόν που εκτελεί δύο ή περισσότερες από τις βασικές λειτουργίες ενός εκτυπωτή, σαρωτή, φωτοαντιγραφικού ή φαξ. Ένα MFD μπορεί να έχει έναν φυσικό ενσωματωμένο παράγοντα μορφής ή μπορεί να αποτελείται από έναν συνδυασμό λειτουργικά ενσωματωμένων στοιχείων. Η λειτουργικότητα αντιγραφής MFD θεωρείται ότι διαφέρει από τη λειτουργία αντιγραφής ευκολίας ενός φύλλου που προσφέρεται μερικές φορές από μηχανήματα φαξ. Αυτός ο ορισμός περιλαμβάνει προϊόντα που διατίθενται στο εμπόριο ως MFD και «προϊόντα πολλαπλών λειτουργιών» (MFP).

4. Σαρωτής: Ένα προϊόν του οποίου η κύρια λειτουργία είναι η μετατροπή πρωτοτύπων χαρτιού σε ηλεκτρονικές εικόνες που μπορούν να αποθηκευτούν, να επεξεργαστούν, να μετατραπούν ή να μεταδοθούν, κυρίως σε περιβάλλον προσωπικών υπολογιστών. Αυτός ο ορισμός προορίζεται να καλύψει προϊόντα που διατίθενται στην αγορά ως σαρωτές

5. Επαγγελματικό προϊόν απεικόνισης: Εκτυπωτής ή MFD που διατίθεται στο εμπόριο όπως προορίζεται για την παραγωγή παραδοτέων για πώληση, με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά: α) υποστηρίζει χαρτί με βάρος μεγαλύτερο ή ίσο με 141 g/m²,

β) με δυνατότητα A3,

γ) εάν το προϊόν είναι μονοχρωματικό, μονόχρωμη ταχύτητα προϊόντος ίση ή μεγαλύτερη από 86 ipm,

δ) εάν το προϊόν είναι έγχρωμο, έγχρωμη ταχύτητα προϊόντος ίση ή μεγαλύτερη από 50 ipm,

ε) ανάλυση εκτύπωσης 600 x 600 κουκκίδες ανά ίντσα ή μεγαλύτερη για κάθε χρώμα,

στ) βάρος του βασικού μοντέλου μεγαλύτερο από 180 kg και πέντε από τις ακόλουθες πρόσθετες δυνατότητες για έγχρωμο προϊόντα ή τέσσερα για μονοχρωματικά προϊόντα, που περιλαμβάνονται ως βασικός εξοπλισμός ή ως αξεσουάρ:

ζ) χωρητικότητα χαρτιού ίση ή μεγαλύτερη από 8.000 φύλλα η) ψηφιακή μπροστινή πλευρά (DFE) θ) διάτρηση οπών,

ι) τέλεια πρόσδεση ή δέσιμο δακτυλίου (ή παρόμοια, όπως ταινία ή σύρμα, αλλά όχι συρραφή συρραφής)

ια) δυναμική μνήμη τυχαίας προσπέλασης (DRAM) ίση ή μεγαλύτερη από 1.024 MB.

ιβ) πιστοποίηση χρώματος τρίτου μέρους (π.χ. IDEAlliance Digital Press Certification, FOGRA Validation Printing System Certification ή Japan ColourDigital Printing Certification, εάν το προϊόν είναι έγχρωμο) και

ιγ) συμβατό με επικαλυμμένο χαρτί (coated paper).

Τα πράσινα κριτήρια που ακολουθούν βασίζονται στα στοιχειώδη πράσινα κριτήρια που είχε προτείνει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την κατηγορία αυτή σύμφωνα με την ενημέρωση της ιστοσελίδας της στις 30-7-2020.

Ελάχιστα πράσινα κριτήρια

ΚΡΙΤΗΡΙΑ/ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΞΑΚΡΙΒΩΣΗ
Διαχείριση ποιότητας και περιβαλλοντική διαχείριση	Πιστοποιητικά διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 και συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά EMAS ή ISO14001 της κατασκευάστριας εταιρίας
Δήλωση για τον κατάλογο ουσιών του Κανονισμού REACH	Πιστοποίηση σύμφωνα με την Οδηγία RoHS. Δήλωση με την οποία γνωστοποιεί συγκεκριμένες ουσίες οι οποίες είναι παρούσες.
Ασφαλής συλλογή, εξυγίανση, επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση εξοπλισμού	Ο προμηθευτής οφείλει να συμμετέχει σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού [ΑΗΗΕ, WasteElectricalandElectronicEquipment (WEEE)], ((ν.2939/2001 (Α' 179), Οδηγία 2002/96/Ε.Κ. (L 37)). Στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν είναι εγγεγραμμένος στο ανωτέρω σύστημα ως παραγωγός, αλλά είναι διανομέας (διακινητής) ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΗΕ), σύμφωνα με τους ορισμούς στο προαναφερόμενο νομικό πλαίσιο, τότε στην τεχνική του προσφορά δηλώνει ποιος είναι ο παραγωγός των ΗΗΕ και υποβάλλει τη σχετική βεβαίωση του παραγωγού.
Εγγύηση και συμφωνίες παροχής υπηρεσιών για τουλάχιστον δύο έτη.	Γραπτή δήλωση ότι τα υπό προμήθεια προϊόντα συνοδεύονται από εγγύηση για τουλάχιστον δύο έτη σε συμμόρφωση με τις προδιαγραφές της σύμβασης και τις απαιτήσεις παροχής υπηρεσιών.
Μειωμένη κατανάλωση ενέργειας	Πιστοποίηση EnergyStar, TUV Energy Efficiency ή ισοδύναμη στην αντίστοιχη έκδοση για πολυμηχανήματα, εκτυπωτές, σαρωτές. Τεχνικό φυλλάδιο ή βεβαίωση κατασκευαστή.
Εκτύπωση και σάρωση διπλής όψης (για πολυμηχανήματα και εκτυπωτές). Ο εξοπλισμός απεικόνισης πρέπει να διαθέτει μονάδα αυτόματης εκτύπωσης /αντιγραφής διπλής όψης.	Τεχνικό φυλλάδιο ή βεβαίωση κατασκευαστή.
Ο εξοπλισμός απεικόνισης πρέπει να προσφέρει ως τυπικό χαρακτηριστικό την αυτόματη δυνατότητα εκτύπωσης δύο ή περισσότερων σελίδων ενός εγγράφου σε ένα φύλλο χαρτιού.	Ο προσφέρων πρέπει να παρέχει τεκμηρίωση που δηλώνει ότι πληρούνται η απαίτηση. Τα προϊόντα που διαθέτουν σχετικό οικολογικό σήμα τύπου 1 που πληροί τις αναφερόμενες απαιτήσεις θα θεωρείται ότι συμμορφώνονται.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΔΙΟΚ. & ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΑΥΔΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ