



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
6η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ-ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ-  
ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Πρέβεζα 29-11-2021

Αρ. Πρωτ. 10864  
ΑΔΑΜ: 21PROC009626213



ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Τμήμα.....: Οικονομικό  
Πληρ.....: Γούση Γ.  
Τηλ. ....: 2682361310  
Fax .....: 26820 24837  
Ταχ. Δ/ση ..: Σελεύκειας 2  
481 00, Πρέβεζα

ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ

**Mail : [g.gousi@prevezahospital.gr](mailto:g.gousi@prevezahospital.gr)**

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση ενδιαφέροντος συλλογής προσφορών για υπηρεσίες συμβούλου για την έκδοση πιστοποιητικού πυρασφάλειας των εγκαταστάσεων του Γενικού Νοσοκομείου Πρέβεζας

**ΣΧΕΤ.:** Το με αριθ. Πρωτ: 10844/29-11-2021 αίτημα της τεχνικής υπηρεσίας.

Παρακαλούμε όπως μας αποστείλετε δικαιολογητικά, τεχνική και οικονομική προσφορά σε **Κλειστό φάκελο** στο γραφείο προμηθειών **έως 06/12/2021 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ ΚΑΙ ΩΡΑ 13.00μ.μ.**, για υπηρεσίες συμβούλου για την έκδοση πιστοποιητικού πυρασφάλειας των εγκαταστάσεων του Γενικού Νοσοκομείου Πρέβεζας, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. (ΚΑΕ 0419) και crn: 71317100-4

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Α)

- 1 Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- 2 Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει **από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ)**, αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- 3 Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου.

**B) απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.**

Το εν λόγω πιστοποιητικό γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως και τρεις μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφασή είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής είναι:

- Φυσικά πρόσωπα
- Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε και Ε.Ε
- Διαχειριστές Ε.Π.Ε
- Διαχειριστές ΙΚΕ
- Πρόεδρος ,Διευθύνων Σύμβουλος και μέλη διοικητικού συμβουλίου για Α.Ε
- Μέλη διοικητικού συμβουλίου του Συνεταιρισμού
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

Εάν δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση η περίοδος αποκλεισμού, αυτή ανέρχεται σε (5) πέντε έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

**Γ)**

1. **Για την καταβολή φόρων**, αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.
2. **Για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση).
3. **Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,**

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα -μέλος της.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος σε αυτά, ισχύουν εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση των δεδουλευμένων τόκων ή προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**Δ)**

1. Για την μη παραβίαση των διατάξεων του εργατικού δικαίου σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο εδάφιο γ της παρ 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2106, και μέχρι να καταστεί εφικτή από τον ΣΕΠΕ η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ της παραγράφου 2 του άρθρου 80 του ν.4412/2016, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει **υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του ότι δεν έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα οι πράξεις επιβολής προστίμου που προβλέπονται στην περίπτωση γ της παρ 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού αυτού.**
2. για τη μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει **υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του, ότι δεν έχει αθετήσει τις ως άνω υποχρεώσεις που προβλέπονται από το άρθρ 18 παρ 2 ν.4412/16.**

3. Για τις περιπτώσεις εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή. Εάν δεν εκδίδεται τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Επίσης προσκομίζει υπεύθυνες δηλώσεις του νόμιμου εκπροσώπου του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του προσωρινού αναδόχου οι εξής λόγοι αποκλεισμού α) ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού και β) δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **A1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η παρούσα πρόσκληση αφορά την ανάθεση Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την Υποστήριξη της Τεχνικής Υπηρεσίας στη σύνταξη ολοκληρωμένης μελέτης πυροπροστασίας του ΓΝ Πρέβεζας, ώστε να είναι δυνατή η έκδοση πιστοποιητικού πυρασφάλειας για το σύνολο του κτιριακού συγκροτήματος (Σελεύκειας 2), Εμβαδού 8.000 τμ.

Ο Τεχνικός Σύμβουλος υποχρεούται να παραδώσει Τεχνική Έκθεση η οποία θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τους κανόνες, την νομοθεσία και τις πυροσβεστικές διατάξεις, που διέπουν τις μελέτες πυροπροστασίας και θα υποδεικνύει όλα τα απαραίτητα μέτρα που θα πρέπει να ληφθούν αλλά και τυχόν εργασίες που πρέπει να υλοποιηθούν ώστε να καταστεί δυνατή η κατάθεση φακέλου στην αρμόδια πυροσβεστική Υπηρεσία προς έκδοση του απαραίτητου Πιστοποιητικού Πυρασφάλειας.

Η Τεχνική Έκθεση θα αφορά το σύνολο του συγκροτήματος του ΓΝ Πρέβεζας, θα είναι πλήρης και θα περιλαμβάνει:

- α) Αναλυτική περιγραφή όλων των νέων εργασιών που θα πρέπει να εκτελεστούν
- β) Αναλυτική περιγραφή των εργασιών επισκευής ή τροποποίησης των υφισταμένων μέσω πυροπροστασίας τα οποία θα έχουν συμπεριληφθεί στη μελέτη πυρασφαλείας
- γ) Αναλυτικές επιμετρήσεις όλων των παραπάνω εργασιών
- δ) Αναλυτικό τιμολόγιο όλων των εργασιών που περιγράφονται στις επιμετρήσεις
- ε) Αναλυτικό και Γενικό προϋπολογισμό του έργου
- στ) Τεύχη Δημοπράτησης του προαναφερόμενου έργου

### **A.2 ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ**

Η Τεχνική Έκθεση θα εκπονηθεί σε ένα στάδιο και η έγκρισή της δεν προϋποθέτει κανενός είδους αδειοδότηση ή διαδικασία δημόσιας διαβούλευσης.

### **A.3 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ο ανάδοχος θα υποβάλει στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου

- α) Τα αντίγραφα όλων των εκθέσεων πυρασφαλείας (Ενεργητικής και Παθητικής) σε ηλεκτρονική (dwg, word και excel ) και έντυπο μορφή που συντάξε για το Γ.Ν. Πρέβεζας.

## **B. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ**

Η Τεχνική Έκθεση, όπως θα συνταχθεί με το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα της, είναι απολύτως απαραίτητη για τις απαραίτητες αδειοδοτήσεις που απαιτούνται την λειτουργία του Νοσοκομείου και για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και του προσωπικού

## **Γ. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

Η χρονική διάρκεια μέσα στην οποία θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον Ανάδοχο όλα τα στάδια εργασίας έτσι ώστε να ετοιμαστεί ο φάκελος (σχέδια, τεχνικές περιγραφές και Υπεύθυνες Δηλώσεις για τα μόνιμα συστήματα καθώς και ότι επιπλέον ζητήσει η Πυροσβεστική Υπηρεσία ώστε να παραλάβει ολοκληρωμένο τον φάκελο), είναι είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να έχει περατωθεί έως τις 31/12/2021.

## **Δ . ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

### **Γενικά**

1. Οι προσφορές, και τα δικαιολογητικά και γενικά όλα τα έγγραφα που απαιτούνται , συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και σε άλλη γλώσσα, εφόσον δεν είναι δυνατό να αποδοθούν στην Ελληνική.

2. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τα έγγραφα που απευθύνει ή υποβάλλει ο Μελετητής στο Νοσοκομείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας.

### **Προσόντα - υποχρεώσεις αναδόχου:**

α. Να είναι Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος ή Ναυπηγός Μηχανικός ΠΕ με το επαγγελματικό δικαίωμα υπογραφής μελετών ενεργητικής πυροπροστασίας κτιρίων ταυτόχρονα και των τεχνικών περιγραφών των μόνιμων μέσων πυρόσβεσης & κατάσβεσης, που να είναι αποδεκτοί από την Πυροσβεστική Υπηρεσία για την διεκπεραίωση του αιτήματος για λήψη πιστοποιητικού πυροπροστασίας.

β. Να διαθέτει εμπειρία, στην εκπόνηση μελετών ενεργητικής πυροπροστασίας σε δημόσια & ιδιωτικά κτίρια ιδιαίτερα μεγάλης επιφάνειας, που θα αποδεικνύεται με βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης στις οποίες θα αναγράφεται το μέγεθος των εγκαταστάσεων και τις οποίες θα προσκομίσει με την κατάθεση της προσφοράς του. Η Αναθέτουσα Αρχή ενδεχομένως να ζητήσει από τους υποψήφιους αναδόχους και την κατάθεση επιπλέον αποδείξεων (τιμολόγια & συμβάσεις) για την στοιχειοθέτηση της εμπειρίας τους για μελέτες που θα δηλώσουν.

γ. Να διαθέτει σε ισχύ ατομικό μελετητικό πτυχίο της 9ης κατηγορίας (Ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες), προκειμένου να διασφαλιστεί η ποιότητα της επαγγελματικής τους εμπειρίας στη σύνταξη μελετών και την εκπόνηση επιβλέψεων στις Η/Μ εγκαταστάσεις κτιρίων.

δ. Η επαγγελματική έδρα των υποψήφιων αναδόχων να βρίσκεται εντός της Περιφέρειας Ηπείρου, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι έχουν τη δυνατότητα ευελιξίας και άμεσης ανταπόκρισης στις υποχρεώσεις τους απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή, δεδομένου του σημαντικού φόρτου εργασίας τους.

ε. Ο Τεχνικός Σύμβουλος με την κατάθεση της προσφοράς του θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση, η οποία θα συνυπογράφεται από την Τεχνική υπηρεσία και θα αναφέρει ότι πραγματοποίησε αυτοψία στους χώρους του Γ.Ν. Πρέβεζας και έλαβε γνώση των εγκαταστάσεων και των συνθηκών του Νοσοκομείου.

στ. Κατά την διάρκεια των εργασιών ο Τεχνικός Σύμβουλος οφείλει να λάβει όλα τα μέτρα ασφάλειας του προσωπικού του, των παρευρισκόμενων και των εγκαταστάσεων. Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος και υποχρεούται για την τήρηση όλων των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων του (όπως ορίζεται από την νομοθεσία).

ζ. Ο Τεχνικός Σύμβουλος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων όπως και οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ζημιών στο νοσοκομείο οφειλόμενων σε υπαιτιότητα του ή του προσωπικού του .

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Δ.Υ.**

**ΠΑΠΠΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**